

**TITRE DE LA RENCONTRE :** Rencontre du Comité d'accompagnement du projet de mine de graphite

**COMPTE-RENDU**

<b>DATE ET HEURE</b>	9 février 2021 à 13h30
<b>LIEU</b>	Vidéo-conférence
<b>PERSONNES PRÉSENTES</b>	<p><b>Étaient présents :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jacques Senécal – Citoyen de Saint-Michel-des-Saints</li> <li>• Andrée Anctil - Co-propriétaire, Hôtel le Central</li> <li>• Robert Papineau - Administrateur, Conseil régional de l'environnement de Lanaudière</li> <li>• Julien Charette – Administrateur, Bassin versant Saint-Maurice</li> <li>• France Chapdelaine – Directrice Générale, Chambre de commerce de la Haute-Matawinie.</li> <li>• Pierre Allard - Citoyen de Saint-Zénon</li> <li>• Réjean Gouin - Maire, Municipalité de Saint-Michel-des-Saints</li> <li>• Félix Nadeau-Rochon – Directeur par intérim du service d'aménagement, MRC de Matawinie</li> <li>• Julie Martin – Directrice générale, Municipalité de Saint-Zénon</li> <li>• Céline Racine - Citoyenne de Saint-Michel-des-Saints</li> <li>• Valérie Pichot – Directrice, Service de développement local et régional de Matawinie</li> <li>• Frédéric Gauthier - Directeur environnement et développement durable, Nouveau Monde Graphite</li> <li>• Isabelle Levasseur - Responsable des relations communautaires, Nouveau Monde Graphite</li> </ul> <p><b>Étaient absents :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pierre Boucher - Représentant, Conseil de la Nation Atikamekw</li> <li>• Glenn Dubé – Élu, conseil des Atikamekw de Manawan</li> </ul>
<b>ORDRE DU JOUR</b>	
	1. Ouverture de la rencontre et mot de bienvenue
	2. Présentation et adoption de l'ordre du jour de la rencontre
	3. Adoption et suivi du compte-rendu du 24 novembre 2020
	4. Mise à jour des projets de NMG et échanges avec les membres par Frédéric Gauthier
	5. Adoption de la Politique de gestion des plaintes
	6. Présentation du calendrier statutaire 2021
	7. Divers
	8. Prochaine date de rencontre et sujets
	9. Évaluation et conclusion

**1. Ouverture de la rencontre**

La rencontre débute à 13h30 par vidéo-conférence en raison des mesures d'urgence sanitaire qui sévit au Québec en lien avec la COVID-19. Madame Levasseur souhaite la bienvenue à toutes et à tous. Le quorum est confirmé.

## 2. Présentation de l'ordre du jour.

Il est proposé par Robert Papineau et secondé par Céline Racine d'adopter le projet d'ordre du jour.  
Adopté à l'unanimité.

## 3. Adoption du compte-rendu de la rencontre du 24 novembre 2020 du comité d'accompagnement.

Il est proposé par Julien Charette et secondé par Robert Papineau d'adopter le compte-rendu de la rencontre du 24 novembre 2020.  
Adopté à l'unanimité.

### Suivi du compte-rendu du 24 novembre 2020.

#### Point 4. Consultation des organismes communautaires

Deux rencontres ont eu lieu, le 9 décembre et le 26 janvier dernier avec les organismes communautaires faisant partie du G-7. L'objectif de ces rencontres était de présenter le projet, d'identifier les préoccupations que pourraient vivre ces organisations face au boom économique présentement en développement à SMDS dont le projet minier. Les rencontres ont permis d'expliquer le projet, de clarifier certaines rumeurs et de partager les préoccupations. En termes de préoccupation : on note le manque de logement accessible pour les personnes à faible revenu. Cette préoccupation sera transmise à la municipalité de SMDS lors du prochain comité de liaison

#### Point 7. Divers, représentant poste touristique

À la dernière rencontre, Mme Anctil avait demandé aux membres si elle pouvait demeurer au poste de représentant du secteur touristique considérant qu'elle n'est plus propriétaire du Central. Le comité de travail « Gouvernance » a été interpellé sur la question et propose que Mme Anctil demeure en poste jusqu'à la formation du comité de suivi. À ce moment, tous les postes seront mis en « candidature » et chacun des membres devra signifier leur intérêt à poursuivre leur mandat ou à céder leur place.

### Points statutaires

#### Programme de suivi et de surveillance

Les travaux se poursuivent et lorsqu'ils seront plus avancés, nous procéderons à une présentation.

#### Rapport du comité de travail / comité de suivi

Le point nécessitant un suivi soit la Politique de gestion des plaintes, se retrouve à l'ordre du jour.

## 4. Mise à jour des projets de NMG et échanges avec les membres par Frédéric Gauthier

Une mise à jour de certains éléments du projet Matawinie est réalisée par Monsieur Gauthier.

**Projet de démonstration :** Les travaux d'optimisation pour le procédé et les résidus miniers se poursuivent. Ces travaux permettront de finaliser l'ingénierie et la demande de permis pour le projet commercial. La planification pour le traitement des eaux en vue de la fonte des neiges est en cours de préparation. Durant le mois de février il y aura transports de résidus miniers de manière intermittente.

**Projet commercial** : Nouveau Monde est toujours en attente de la réception du décret.

#### **Travaux en cours et échéancier projeté conditionnel à l'obtention du décret**

- Chemin d'accès:
  - ✓ Entente avec les propriétaires privés visés par le tracé
  - ✓ Harmonisation avec le sentier de motoneige afin d'assurer la sécurité des usagers
  - ✓ Préparation des travaux de déboisement et dépôt des demandes d'autorisation pour le chemin d'accès et la plateforme industrielle (Mars-avril 2021)
  - ✓ Construction du chemin d'accès et mise en forme de la plateforme industrielle - Juin 2021
- Finalisation de l'ingénierie détaillée au niveau :
  - ✓ Du concentrateur et infrastructures connexes
  - ✓ De la mise à jour plan minier
  - ✓ De la halde de co-disposition
  - ✓ De la gestion des eaux et effluent final
- Poursuite des travaux de construction jusqu'en 2023

#### **Autres projets en cours**

- Formation professionnelle (DEP-Opération d'équipement de production)
  - ✓ 2e cohorte - Se termine le 24 avril
  - ✓ 3e cohorte - Processus de sélection en cours – Début prévu 15 mars 2021
- Usine de démonstration purification - Bécancour
  - ✓ Mise en place dans les bâtiments d'Olin (usine de chlore) en cours
  - ✓ Début de l'opération mi-2021
- Projet pilote de traçabilité dans le cadre du Passeport batterie (Global Battery Alliance) se poursuit
  - ✓ Prouver la provenance du matériel de batterie
  - ✓ Établir les émissions de GES
- Carboneutralité
  - ✓ Élaboration d'une stratégie de carboneutralité en lien avec l'engagement de NMG
- Publication d'un premier rapport de développement durable

#### **5. Adoption de la Politique de gestion des plaintes**

À la Suite d'une présentation sommaire de la Politique de gestion des plaintes lors de la dernière rencontre, les membres du comité d'accompagnement ont reçu par courriel la Politique afin d'un part d'assurer une compréhension commune, et d'autre part, émettre leur commentaire et de bonifier cette Politique. À la suite de la présentation d'un élément de bonification, Mme Levasseur procède à l'adoption de la Politique par les membres présents.

#### **RÉS : 20210209-01 :**

- Considérant qu'un processus participatif et transparent a été réalisé auprès des membres du comité d'accompagnement;
- Considérant que les membres ont pu bonifier la Politique;

Sur résolution, il est proposé par Pierre Allard et secondé par Julien Charette d'adopter la Politique de gestion des plaintes, novembre 2020. Adopté à l'unanimité.

## **6. Présentation du calendrier statutaire 2021**

Considérant que les dates présentées pour planifier le calendrier statutaire 2021 du comité d'accompagnement ne font pas consensus, il est convenu que Nouveau Monde fasse parvenir aux membres un sondage doodle.

## **7. Divers**

Aucun point n'a été soumis.

## **8. Prochaine date de rencontre et sujets**

La prochaine rencontre statutaire du comité d'accompagnement est prévue le 20 avril 2021 à 13h30.

### Sujets :

- Formation du comité de suivi

## **9. Évaluation et conclusion**

Les membres sont invités à soumettre en tout temps des points à l'ordre du jour et à communiquer avec NMG pour des informations ou des questions concernant le projet. On qualifie la rencontre de très bien.

Prise de note : Isabelle Levasseur